

PERSONALFRAGEBOGEN

Bitte am Computer ausfüllen, ausdrucken und von Hand unterschreiben. Rot umrandete Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen.

Firma

Name Mitarbeiter/in

Personalnummer

Angaben zur Kündigung / Entlassung

Arbeitsverhältnis wurde gekündigt/ beendet oder Abschluss des Aufhebungsvertrags am

Arbeitsverhältnis wurde gekündigt zum

Kündigung / Entlassung durch

Arbeitgeber / Dienstherr

Arbeitnehmer / Beamter, Arbeitgeber hätte ansonsten nicht oder nicht zum selben Zeitpunkt gekündigt

Arbeitnehmer / Beamter, Arbeitgeber hätte zum selben Zeitpunkt gekündigt

Aufhebungsvertrag, Arbeitgeber hätte ansonsten nicht zum selben Zeitpunkt gekündigt

Aufhebungsvertrag, Arbeitgeber hätte zum selben Zeitpunkt gekündigt

Kraft Gesetz oder Tarifvertrag

Art der Zustellung der Kündigung

Persönlich

per Post

Zusatzangaben bei Kündigung / Entlassung durch den Arbeitgeber / Dienstherrn

Kündigung erfolgte schriftlich	ja	nein
Betriebsbedingte Kündigung mit Abfindungsangebot gem. § 1a KSchG	ja	nein
Arbeitnehmer hat Kündigungsschutzklage erhoben	ja	nein
Kündigung wegen vertragswidrigen Verhaltens	ja	nein

Datum der vorherigen Abmahnung wegen vertragswidrigen Verhaltens am:

Maßgebliche Kündigungsfrist des Arbeitgebers

Kündigungsfrist

Kalendertage

Werktage

Wochen

Monate

Bezugszeitpunkt der Kündigungsfrist

Zum Ende der Woche

Zum Monatsende

Zum Ende des Vierteljahres

Zum Ende des Halbjahres

Zum Jahresende

Zum 15. des Monats

Ohne festes Ende

Zusatzangaben bei Kündigungsausschluss

Gesetzlich / tariflicher Ausschluss der ordentlichen Kündigung	ja	nein
Zeitlich unbegrenzter Ausschluss der ordentlichen Kündigung	ja	nein
Fristgebundene Kündigung trotz zeitlich unbegrenztem Ausschluss der ordentlichen Kündigung	ja	nein

Weitere Angaben zur Kündigung / Entlassung

Zusätzliche Kündigungsvereinbarung? ja, nämlich nein ☐

Sozialauswahl wurde vorgenommen ja ☐ nein ☐ entfällt ☐

Prüfung der Sozialauswahl durch Arbeitsagentur (Nummer bzw. Name angeben)

Der Arbeitgeber hätte Kündigung ausgesprochen, wenn der Arbeitnehmer nicht gekündigt hätte am zum

Ordentliche Kündigung ist (tarif-)vertraglich nur gegen Leistung (Abfindung, Entschädigung) zulässig ja ☐ nein ☐

Voraussetzung für eine fristgebundenen Kündigung aus wichtigem Grund liegt vor oder diese wäre ohne besondere (tarif-)vertragliche Kündigung gegeben gewesen ja ☐ nein ☐

Zusatzangaben bei unwiderruflicher bezahlter Freistellung durch den Arbeitgeber

Freistellung erfolgt einvernehmlich ja ☐ nein ☐

Zahlung bei Austritt / Leistungen bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses

Zahlung bzw. Anspruch auf Leistung bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses ja ☐ nein ☐

Zahlung bei Austritt / Leistungszahlungen

Arbeitsentgelt über das Arbeitsverhältnis hinaus gezahlt ja ☐ nein ☐

Das Arbeitsentgelt wird bezahlt bis:

Urlaubsabgeltung

Urlaubsabgeltung bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses ja ☐ nein ☐

Wäre der Urlaub im Anschluss an das Arbeitsverhältnis genommen worden, hätte er gedauert bis / Urlaubsabgeltung erfolgt bis:

Höhe der Urlaubsabgeltung Nicht beanspruchte Urlaubstage

Abfindungen

Zahlung einer Abfindung bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses ja ☐ nein ☐

Höhe der gezahlten Abfindungen

Zahlung der Abfindung wäre auch bei Kündigung durch Arbeitgeber erfolgt ja ☐ nein ☐

Vorruhestandsleistungen

Vorruhestandsleistungen oder vergleichbare Leistungen bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses ja ☐ nein ☐

Beginn der Vorruhestandsleistungen

Höhe der Vorruhestandsleistung (in v. H. des Brutto-Arbeitsentgelts)

Ort, Datum

Unterschrift Arbeitgeber

Formular drucken